



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАГОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МОСТОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.11.2020

№ 89

**Об утверждении Порядка  
составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Баговского  
сельского поселения Мостовского района**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании приказа Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года №26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»  
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Баговского сельского поселения Мостовского района.

2. Начальнику общего отдела (Кривко) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Баговского сельского поселения Мостовского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление администрации Баговского сельского поселения Мостовского района от 30 декабря 2016 года № 276 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений Баговского сельского поселения Мостовского района».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

Глава Баговского  
сельского поселения

С.В. Высотков

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
муниципального образования  
Мостовский район  
от 11.11.2020 № 89

### ПОРЯДОК

составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации  
Баговского сельского поселения Мостовского района

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Баговского сельского поселения Мостовского района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» и определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации Баговского сельского поселения Мостовского района.

#### 2. Порядок составления смет

2.1. Бюджетная смета (далее - смета) составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета Баговского сельского поселения Мостовского района на срок решения о бюджете Баговского сельского поселения Мостовского района, в пределах, доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по расходам бюджета Баговского сельского поселения Мостовского района на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, с дополнительной детализацией по кодам статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета вправе дополнительно детализировать показатели сметы по кодам аналитических показателей.

2.3. Смета составляется учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4. Смета составляется на текущий финансовый год **в рублях**.

2.5. Смета составляется учреждением на основании разработанных и установленных (согласованных) главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета на соответствующий финансовый год расчетных показателей, характеризующих деятельность учреждения и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

К представленной смете прилагается:

- расчет плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- финансово-экономические обоснования (расчеты) в разрезе классификации операций сектора государственного управления согласно перечню, содержащемуся в приложении № 5 к настоящему Порядку.

В целях формирования сметы учреждения на очередной финансовый год на этапе составления проекта бюджета на очередной финансовый год учреждение составляет проект сметы на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку до 15 октября текущего финансового года и предоставляется главе Баговского сельского поселения на утверждение.

Формирование проекта сметы на очередной финансовый год **и** осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

2.6. Смета реорганизуемого учреждения составляется на период текущего финансового года в объеме доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

### 3. Порядок утверждения смет

3.1. Смета утверждается главой Баговского сельского поселения.

3.2. Утвержденные показатели сметы должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения расходных обязательств.

3.3. Утверждение сметы учреждения осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня утверждения решения о бюджете.

### 4. Порядок ведения смет учреждений

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей – сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения, отражающихся со знаком «минус», объемов сметных назначений:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;
- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджета (кроме кодов классификации операций сектора государственного управления), не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств;
- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;
- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации операций сектора государственного управления, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;
- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

4.2. Одновременно с прилагаемыми изменениями в смету предоставляются:

- расчет плановых сметных показателей к бюджетной смете по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку, по изменяемым кодам статей (подстатей) классификации расходов бюджета (операций сектора государственного управления);
- соответствующие обоснования согласно перечню финансово-экономических обоснований, содержащемуся в приложении № 5 к настоящему Порядку;
- пояснения к указанным выше документам, содержащие причины образования экономии бюджетных ассигнований с письменными обязательствами о недопущении кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам.

4.3. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя средств бюджета и лимиты бюджетных обязательств.

4.4. Утверждение изменений в смету осуществляется в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка.

4.5. Главный распорядитель (распорядитель) средств бюджета учреждения принимают и (или) исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к Порядку  
составления, утверждения и ведения бюджетных смет  
администрации Баговского сельского поселения  
Мостовского района  
**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, утверждающего смету;  
наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД**

от « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <sup>1</sup>

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: руб.

Коды	0501012
Формы по ОКУД	
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

**Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма на 20__ год (на текущий финансовый год)
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	
1	2	3	4	5
Итого по коду БК				
<b>Всего</b>				

<sup>1</sup> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения — дата утверждения сметы.

## Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств 2

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

<sup>2</sup> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	Сумма на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

Глава Баговского сельского поселения  
Мостовского района

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава Баговского сельского поселения  
Мостовского района

С.В.Высотков

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2**  
**к Порядку**  
**составления, утверждения и ведения**  
**бюджетных смет администрации**  
**Баговского сельского поселения Мостовского района**

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, утверждающего смету;

\_\_\_\_\_  
наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРОЕКТ**  
**БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 \_\_\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. <sup>1</sup>

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: руб.

Формы по ОКУД \_\_\_\_\_  
 Дата \_\_\_\_\_  
 по Сводному реестру \_\_\_\_\_  
 по Сводному реестру \_\_\_\_\_  
 Глава по БК \_\_\_\_\_  
 по ОКТМО \_\_\_\_\_  
 по ОКЕИ \_\_\_\_\_

КОДЫ
0501012
383

**Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5
<b>Итого по коду БК</b>				
<b>Всего</b>				

<sup>1</sup> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения — дата утверждения сметы.



**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств<sup>2</sup>**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

<sup>2</sup> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	
1	2	3	4	5	6	на 20__ год (на текущий финансовый год) 7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	
1	2	3	4	5	6	на 20__ год (на текущий финансовый год) 7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы) \_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Глава Баговского сельского поселения  
Мостовского района

С.В.Высотков

ПРИЛОЖЕНИЕ №3  
к Порядку  
составления, утверждения и ведения  
бюджетных смет администрации  
Баговского сельского поселения Мостовского района

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица, утверждающего смету);  
 \_\_\_\_\_  
 наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД**

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_  
 Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: руб.

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

КОДЫ
Формы по ОКУД 0501013
Дата _____
по Сводному реестру _____
по Сводному реестру _____
Глава по БК _____
по ОКТМО _____
по ОКЕИ 383

**Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы**

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (+, -)
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5
<b>Итого по коду БК</b>				
<b>Всего</b>				

<sup>1</sup> Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения — дата утверждения сметы.

**Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств 2**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (+, -)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

**Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (+, -)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	на 20__ год (на текущий финансовый год)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

<sup>2</sup> Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (+, -)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	
1	2	3	4	5	6	на 20 ____ год (на текущий финансовый год) 7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

**Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма (+, -)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	
1	2	3	4	5	6	на 20 ____ год (на текущий финансовый год) 7
<b>Итого по коду БК</b>						
<b>Всего</b>						

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)      \_\_\_\_\_ (подпись)      \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)      \_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)      \_\_\_\_\_ (телефон)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Глава Баговского сельского поселения  
Мостовского района

С.В.Высотков